

**भारी पानी बोर्ड**  
**HEAVY WATER BOARD**

**लागू बक्से में क्रास ङकरें / Please cross thus ङ in the applicable box.**

**लिखित परीक्षा / साक्षात्कार हेतु बुलाये गए अभ्यर्थियों की यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति का दावा**  
**CLAIM FOR REIMBURSEMENT OF TRAVELLING EXPENSES OF CANDIDATES CALLED FOR WRITTEN TEST / INTERVIEW**

**भाग- 1 अभ्यर्थी द्वारा भरा जाए / Part I-To be filled in by the candidate**

1. नाम स्पष्ट अक्षरों में / Name in block letters

--

2. लिखित परीक्षा/ साक्षात्कार का विवरण/Details of Written Test/ Interview

पद/Post	दिनांक/Date	विज्ञापन संख्या/Advt.No.

3. श्रेणी / Category:

अनुसूचित जाति /Scheduled Caste	अनुसूचित जनजाति /Scheduled Tribe	अन्य/Others

4. आवेदन संख्या / Application No.

--

4.A पता जैसा कि आवेदन में दिया गया है /Address as given in the application  
(ई-मेल तथा फोन नंबर भी लिखें Email and Phone number also to be provided)

--

5. विषय /Discipline

--

6. यात्रा का विवरण / Particulars of journey: [ All the tickets (copies) related to the journey should be attached ]

दिनांक Date	स्टेशन / Station		प्रकार/Mode (रेल/बस/हवाईजहाज) (Rail/Bus/Air)	दूरी Distance	श्रेणी Class	टिकट संख्या /Ticket No. पीएनआर संख्या/PNR No.
	से/From	तक/To				

7. किराये के रूप में भुगतान की गई राशि /Amount paid as fare :

रेलवे/बस/हवाईजहाज किराया Railway / Bus / Air fare	आरक्षण प्रभार/Reservation Charges	कुल प्रभार /Total Charges

7a. बैंक का विवरण/ Particulars of Bank: (Account No. should be in the name of Candidate only)

(i) बचत खाता संख्या /S.B.A/c.No.	
(ii) बैंक का नाम/Name of Bank	
(iii) शाखा एवं पता /Branch&Address	
(iv) आईएफएससी कोड सं./IFSC Code No.	
(v) बीएसआर कोड सं./ BSR Code No.	

\* लिखित परीक्षा / साक्षात्कार के समय एक कैंसिल चेक अथवा पासबुक के पहले पेज की जीरोक्स कॉपी लानी होगी अन्यथा संबंधित अभ्यर्थी के खाते में यात्रा भत्ता की राशि क्रेडिट नहीं की जाएगी।

Cancelled Cheque or Xerox copy of first page of Passbook should be brought at the time of Written Test / Interview otherwise TA will not be credited in the account of respective applicant.

8. क्या सेवारत हैं /Whether employed?

No

Yes,as detailed below

नियोक्ता का नाम एवं पता / Name and address of the employer

धारित पद /Post held

--

--

मैं प्रमाणित करता हूँ /करती हूँ कि ऊपर दिया विवरण सही है तथा मैंने उपरोक्त विवरण के अनुसार यात्रा की है। मैं यह भी वचन देता हूँ कि उसी श्रेणी से तथा ऊपर मद संख्या (6) में दिए गए रेलवे स्टेशन तक वापसी यात्रा करूंगा। I certify that the particulars given above are correct and that I performed the journey as detailed above. I also undertake to perform the return journey by the same class and to the railway station mentioned in item (6) above.

मैं प्रमाणित करता हूँ/करती हूँ कि इस यात्रा के संबंध में किसी अन्य स्रोत से यात्रा भत्ते या यात्रा भत्ते के लिए किसी अंशदान राशि का दावा नहीं किया गया है। I certify that T.A. or any contribution towards T.A. in respect of this journey has not been claimed from any other source.

दिनांक / Date :

-----  
हस्ताक्षर / Signature**भाग II- भर्ती अनुभाग में उपयोग हेतु****Part II - For use in Recruitment Section**

1. विनिर्दिष्ट तिथि को अभ्यर्थी लिखित परीक्षा / साक्षात्कार के लिए उपस्थित हुआ।

The candidate has attended the Written Test / Interview on the date specified.

2. भाग 1 के क्रम संख्या 4 ए में अभ्यर्थी द्वारा दिया पता नियुक्ति हेतु आवेदन में दिए पते से मिलता है।

The address given by the candidate at Sl. No.4A of part-I above tallies with that given in the application for employment.

3. अभ्यर्थी यात्रा-भत्ता प्रतिपूर्ति प्राप्त करने का हकदार है क्योंकि

The candidate is eligible for reimbursement of travelling allowance since

अभ्यर्थी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का है तथा वह केंद्रीय / राज्य सरकार / निगम/ सार्वजनिक / स्थानीय सरकार संस्था /पंचायत में कार्यरत नहीं है।

The candidate belongs to the SC/ST category and is not employed in Central/State Government/Corporation/Public Sector Undertaking/Local Government Institution/Panchayat

अथवा/OR

विज्ञापित पद राजपत्रित है।

The post advertised is Gazetted.

प्रशासनिक अधिकारी- III / सहायक कार्मिक अधिकारी (भर्ती)  
Adm. Officer-III / Asstt. Personnel Officer (R)

**भाग-III लेखा प्रभाग के उपयोग हेतु****Part III - For use in Accounts Division**

1. नजदीकी मार्ग से ..... और ..... के बीच का किराया रु.....

Fare between ..... and ..... Rs .....  
by the shortest route.

2. वापसी यात्रा हेतु किराया

रु. ....

Fare for the return journey

Rs. ....

कुल/TOTAL .....

अदा करें .....

Pay Rs. ....

-----  
लेखा अधिकारी  
Accounts Officer

भुगतान प्राप्त किया / Received payment

Revenue Stamp
------------------

-----  
अभ्यर्थी का हस्ताक्षर  
Signature of the candidate